

4./ EXCEL Rutinok és Függvények (8óra)

Ajánljuk: Ajánljuk, ha eddig egyáltalán nem használt függvényeket, vagy csak pár darabot ismer, akkor valószínűleg ez a kurzus az a mi önnek a legmegfelelőbb, hogy elkezdje az ismerkedést a függvényekkel.

1) Az Excel munkaterület használata

- Munkakörnyezet, menüszalag, gyorselérési eszköztár, státusz sor
- Testreszabások és nézetmódok
- Nyomtatási beállítások
- Navigáció a cellák között
- Fájl típusok, kiterjesztések
- Adattípusok az Excelben

2) Cellák kibővített kezelése

- •Amit még nem tudunk a szöveges, a numerikus, és dátumot tartalmazó cellákról
- •Képletek használata
- •Cellák és tartományok elnevezése
- •Sorozatok és egyéni sorozatok használata

3) Függvények használata

- Képlet beírási gyakorlat
- •A menüszalag függvényekkel kapcsolatos lehetőségei
- Függvényvarázsló használata
- Függvény típusok (statisztikai, matematikai, dátum és időfüggvények, logikai, mártix stb.
- Kb. 20 db legfontosabb függvény ismertetése
- Függvények egymásba ágyazása

4) Az adatok összefüggésének meghatározása

- •Munkalapok, munkafüzetek közti kapcsolat
- •Kapcsolatok megjelenése a képletekben

5) Adattáblák használata

- •Adattábla fogalma, felépítése
- •Szűrési lehetőségek
- •Sor és oszloprendevezések
- •Részösszeg
- •Feltételes formázás

6) Grafikonok

- •Grafikonkészítés, utólagos módosítás, formázás