

Minősített Könyvelők Egyesületének Alapszabálya

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

(A 2011. március 31-én, 2012. március 1-jén, 2012. augusztus 3-án, 2013. március 21-én, 2013. augusztus 15-én, 2013. december 18-án, 2015. október 26-án, 2015. december 15-én, 2016. március 31-én, 2020. július 06-án, 2025. május 30-án és **2025. július 09-én** elhatározott módosításokkal)

A könyvelők szakmai érdekeik képviselésére, továbbá a tagok érdekvédelmének biztosítására az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az Egyesület Alapszabályát a következőkben állapítják meg:

1. Általános rendelkezések

Az Egyesület neve: Minősített Könyvelők Egyesülete

Székhelye: 2030 Érd, Angyalka u. 1/A. II. em. B/7.

Rövidített név: MINKE

Működése kiterjed az ország egész területére.

Az Egyesület nevében szereplő, „minősített könyvelők” kifejezés az alábbiakra utal: az Egyesület csak olyan jelentkezők csatlakozási szándékát fogadja el, akik megfelelnek az Egyesület által meghatározott kritériumrendszernek, az Egyesület által alkalmazott, objektív minősítési feltételeknek. Kizárólag olyan tagokat vesz fel az Egyesület tagjai sorába, akik megfelelő pénzügyi/számviteli szakképzettséggel rendelkeznek, valamint az Alapszabály további (3.1. pontjában rögzített) feltételeit teljesítik.

Kiadásait tagdíjakból, közhasznú tevékenységéből, valamint természetes és jogi személyek adományaiból fedezi.

2. Az Egyesület célja, feladatai

2.1. Az Egyesület önkormányzati elven működő szakmai érdekvédelmi és érdekképviselési társadalmi szervezet. Az Egyesület jogi személy, amely a jelen pontban meghatározott tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében a rendelkezésre álló vagyonnal önállóan gazdálkodik.

2.2. Az Egyesület célja:

A Minősített Könyvelők Egyesületének alapvető célja a tagok támogatása, szakmai tájékoztatása, tanácsadás nyújtása, szakmai képviselésének ellátása, továbbá a könyvelői feladatokat tárgyaló, bemutató képzés, előadás szervezése, kiadványok megjelentetése és terjesztése. Az Egyesület, mint jogi személy képviseli és védi az egyes tagok és a tagság egészének érdekeit.

Az Egyesület célja továbbá:

Közhasznú tevékenység végzése. Az Egyesület közhasznú tevékenységével hozzá kíván járulni a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez. Az Egyesület szolgáltatásai a szervezet testületi tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül



Harkai István elnök

más személyek számára is hozzáférhetőek. Az Egyesület a közhasznú tevékenységével az Alapszabályban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, és az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak ezen közhasznú, illetve az Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez, és a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a közhasznú tevékenységre fordítja.

2.3. A Minősített Könyvelők Egyesületének feladatai:

2.3.1. Könyvelőkkel/tagokkal kapcsolatosan:

- a szaktudás fontosságának hangsúlyozása és elismerése,
- tagok munkájához folyamatos segítségnyújtás különböző formákban,
- a szakma érdekeinek képviselése a szakmát érintő jogszabálytervezetekkel kapcsolatos, valamint a különféle hatóságok előtti szakmai állásfoglalásokon keresztül,
- a könyvelői tevékenység egészére vonatkozó szakmai etikai normák és továbbképzési koncepciók kidolgozása,
- a tagok segítése a folyamatos szakmai továbbképzésekkel kapcsolatban,
- szakmai információszolgáltatás,
- időszakonkénti tanácsadás, a megválaszolatlan kérdések és az azokkal kapcsolatos állásfoglalások összegyűjtése,
- esetenként előadások, konzultációk, vitafórumok szervezése az időszerű feladatokról, a felmerült problémákról, alkalmanként az adótanácsadókkal és a könyvvizsgálókkal közösen, szabad véleménynyilvánítás mellett;
- szakmai találkozók, programok szervezése;
- szakmai díjakról való döntéshozatal, ezzel kapcsolatos díjak adományozása, juttatások nyújtása.

2.3.2. Cégvezetőkkel, vállalkozókkal kapcsolatban:

- alapvető adózási, jogi, számviteli ismeretek nyújtása cégvezetéssel kapcsolatban,
- folyamatos tájékoztatás az adóváltozásokról,
- tájékoztatás a cégvezetők aktuális teendőiről, felelősségéről.

2.3.3. Közhasznúsággal kapcsolatban:

Az Egyesület a közhasznú tevékenységét a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény alapján, az abban előírt rendelkezéseket figyelembe véve végzi. Konkrét közhasznú tevékenységét az 1999. évi CXXI. törvény 8. § (2a) bekezdés a) pontjában foglalt, „a kamarai nyilvántartásba bejegyzett gazdálkodó szervezet részére az alábbi kamarai alapszolgáltatás térítésmentes nyújtása: tanácsadás gazdasági, pénzügyi, adózási, hitelhez jutási kérdésekben” tekintetében nyújtja.

- Az Egyesület a fenti feladaton kívül még általános jogszabályértelmezésben is nyilvános tanácsadást biztosít. Az Egyesület ezen feladatokat nem csak tagjai körében végzi.


Harkai István elnök

Az Egyesület a fenti közhasznú feladathoz kapcsolódóan képzéseket szervez, melyen jogosult részt venni bármely kamaránál regisztrált vállalkozó. Az előadások a cégvezetők, vállalkozók számára nyújtanak hasznos információkat az 1999. évi CXVI. törvény 8. § (2a) bekezdés a) pontjában foglalt tevékenységgel kapcsolatban.

Az Egyesület a fenti közhasznú feladathoz kapcsolódóan folyamatos tanácsadási tevékenységeket is végez az alábbiak szerinti:

- e-mail-es formában, az info@minke.hu e-mail címre érkezett levelekre az Egyesület 30 napon belül ad választ,
- megfelelő számú jelentkező esetén külső helyszínen is szervez eseti vagy rendszeres tanácsadási lehetőséget.

3. Egyesületi tagság keletkezése, megszűnése

Az Egyesületnek rendes és pártoló tagjai vannak. A tagság feltétele az Egyesület céljainak elfogadása.

3.1. Az Egyesület rendes tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, aki/amelynek tagja vagy munkavállalója:

- a) legalább mérlegképes könyvelői (vagy azzal egyenértékű, felsőfokú) végzettséggel rendelkezik,
- b) nyilatkozik arról, hogy:
 - o leterheltsége (könyvelt partnerei száma) legfeljebb 30 ügyfél/alkalmazott,
 - o nincs köztartozása.
- c) az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- d) kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

Az Egyesület bármely elnökségi tagja a belépő tag nyilatkozatainak valóságát ellenőrizheti, illetve kérheti a tagtól azok igazolását. A tag – speciális esetekben – írásban kérheti a 3.1. b) pontban szereplő feltétel alóli mentességét, melyre az elnökség (elnök, általános alelnök, szakmai alelnök, titkár és elnökségi tag) 30 napon belül köteles írásban válaszolni a tagnak, és engedélyt adhat a tag indoklása alapján valamely feltétel(ek) alóli mentességhez.

Az Egyesület rendes tagja kötelezi magát arra, hogy munkáját a tőle elvárható kellő körültekintéssel és gondossággal látja el.

Az Egyesület tagjai a kötelező szakmai továbbképzéseken a törvényi rendelkezések szerint, valamint ezen túlmenően további – rendszeres vagy eseti – szakmai képzésben részt vesznek (az Egyesület, vagy más intézmény szervezésében), vagy a számviteli/adózási jogszabályváltozásokat szakfolyóiratok segítségével követik.

Az Egyesület tagjai minden esetben az ügyfelek érdekeit, valamint az Egyesület Etikai Szabályzatát szem előtt tartva kötelesek végezni munkájukat.

3.2. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, aki vagyoni hozzájárulásával segíti az Egyesület munkáját, és az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, de tagdíjat nem fizet.

Harkai István elnök

3.3. A tagként való felvételt írásban kell kérni. A felvételi kérelemnek tartalmaznia kell természetes személy esetében a nevét, szakmai regisztrációs számát és elérhetőségeit. Jogi személy esetében a kérelemnek tartalmaznia kell a cég azonosító adatain kívül a társaságot az Egyesületben képviselő személy nevét, szakmai regisztrációs számát és elérhetőségét. Az Egyesület tagjainak felvétele az elnökség hatáskörébe tartozik. Ez a jogkör a pártoló tagok felvételének kivételével az Egyesület más szervére is átruházható.

3.4. Az Alapszabályt, az Egyesület más szabályzatát, jogszabályt vagy az egyesületi határozatokat súlyosan vagy ismételten sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén a taggal szemben etikai (kizárási) eljárás indul. Amennyiben az etikai bizottság megállapítja, hogy a tag súlyosan megsértette a fentieket, a tag kizárására kerülhet sor. Súlyos esetnek minősül különösen, de nem kizárólagosan a Btk. hatálya alá tartozó, vagy olyan cselekmény elkövetésének legalább alapos gyanúja, amelyek a könyvelői szakmába vetett közbizalmat nagy mértékben lerontják (így különösen: számviteli és adószabályok szándékos, vagy felróható gondatlansággal való megsértése), vagy a távsvavazás során tanúsított bármilyen visszaélés, manipuláció alapos gyanúja.

Az egyesületi tagság megszűnik:

- a tag önkéntes kilépésével;
- a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával;
- a tag kizárásával;
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Az egyesületi tagság kilépéssel történő megszűnését a tag írásban közölheti postai úton az Egyesület címére küldött levéllel, vagy az info@minke.hu e-mail címre írt e-maillal. A tagsági jogviszony vége – amennyiben a tag másként nem rendelkezett – a közlés dátuma. A tagság felmondását visszamenőleges hatállyal az Egyesület nem fogadja el. A kilépés okát a tagnak megjelölnie nem kell.

Egyesület általi jogviszony felmondás abban az esetben történik, ha a tag 60 napon túl tagdíj-, vagy egyéb fizetési kötelezettséggel tartozik az Egyesület felé.

Tag kizárása az etikai bizottság hatáskörébe tartozik.

Az etikai bizottság egyszerű szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az Alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét, illetve a jelen pontban körülírt valamely magatartást tanúsítja. Az a tag, aki belépéskor a valóságnak nem megfelelő nyilatkozatot tesz, azonnali hatállyal kizárásra kerül az Egyesületből.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az etikai bizottság folytatja le. A tagságon kívüli személy vagy szerv jelzése esetén az etikai bizottság a kizárási eljárást hivatalból is megindíthatja. A kizárási eljárásban a tagot az etikai bizottság kizárásról döntő ülésére – az ülés előtt legalább 8 nappal közölt írásbeli (e-mail) értesítéssel – meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget, továbbá a kizárással érintett tag az ülést megelőző napig írásban (e-mailben) is elküldheti nyilatkozatait, bizonyítékait az etikai bizottság részére. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó


Harkai István elnök

határozatot írásba kell foglalni, és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az etikai bizottság a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza, és a határozat meghozatalától számított 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. Igazolható módon történő közlésnek minősül a postai úton történő megküldés mellett az elsőfokú határozat tag e-mail címére történő megküldése.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú, etikai bizottság által meghozott határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül az elnökséghez címzetten fellebbezéssel élhet. Az elnökség a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésen nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. Az elnökség döntésével helybenhagyja vagy megváltoztatja az etikai bizottság döntését. Az elnökség határozatát a meghozatalától számított 8 napon belül írásban, igazolható módon közli az érintett taggal. Igazolható módon történő közlésnek minősül a postai úton történő megküldés mellett a másodfokú határozat tag e-mail címére történő megküldése.

A kizárást kimondó, elnökség által meghozott, másodfokú határozattal szemben 30 napos jogvesztő határidővel a Budapest Környéki Törvényszékhez benyújtott keresettel lehet élni.

4. A tagok jogai és kötelezettségei

- 4.1. Amennyiben a jelen Alapszabály másként nem rendelkezik, minden tag jogai és kötelezettségei azonosak.

A tagok tudomásul veszik az Egyesület Alapszabályában foglaltakat, az itt rögzített célokat és feladatokat, elősegítik azok megvalósítását és támogatják a közös szakmai érdekeket.

- 4.2. Az Egyesület Alapszabálya pártoló tagságot is létrehoz. A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. A pártoló tag az Egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt, vezető tisztségviselővé nem választható.

Az Egyesület rendes tagja tanácskozási és szavazati joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén. Szavazati jogát személyesen vagy képviselője útján gyakorolhatja, tisztségviselőül megválasztható (természetes személy), továbbá jogosult igénybe venni az Egyesület által biztosított szolgáltatásokat. A tag véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben.

A tag jogosult a levelezésében, honlapján, egyéb megjelenéseiben feltüntetni az egyesületi tagság tényét. Ezen kívül jogosult hozzáférni a tagok számára elérhető, zárt tartalmakhoz, szakmai kiadványokhoz. Jogosult továbbá az Egyesület által szervezett szakmai rendezvényeken részt venni.

Tagok joga továbbá: az Egyesület szervei által hozott jog, vagy Alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag – a különleges jogállású tag (pártoló tag) csak érintettsége esetén – a határozat tudomására jutásától számított 30 napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

Az Egyesület tagja kérheti a bíróságtól az Egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az Alapszabályba ütközik.


Harkai István elnök

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

Ha a határozatot az Egyesület vezető tisztségviselője támadja meg, és az Egyesületnek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki az Egyesület képviselőjét elláthatná, a perben az Egyesületet a felügyelőbizottság által kijelölt felügyelőbizottsági tag képviseli.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

Ha a határozat jogszabályt sért vagy az Alapszabályba ütközik, a bíróság a határozatot hatályon kívül helyezi és szükség esetén új határozat meghozatalát rendeli el.

A határozat hatályon kívül helyezését kimondó bírósági ítélet hatálya a határozat felülvizsgálatának kezdeményezésére jogosult, de perben nem álló más személyekre is kiterjed.

Ha a jogszabálysértés vagy az Alapszabályba ütközés nem jelentős és nem veszélyezteti az Egyesület jogszerű működését, a bíróság a jogsértés tényét állapítja meg.

4.3. Az Egyesület rendes tagja köteles:

- az Alapszabályban és a közgyűlés határozataiban rögzített határidőig a közgyűlés határozatában meghatározott tagdíjat megfizetni,
- az Alapszabályban foglaltakat betartani, valamint
- tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása, és a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

Tagdíj számlázása, számítása:

A tagdíj számlázása a belépés hónapjától számítva félévente, előre történik. A tagdíj mértéke 59.760,- Ft/év (4.980,- Ft/hó).

4.4. A tagdíj ellenében az Egyesület a rendes tagjai számára különösen az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- hirdetési lehetőség az Egyesület mindenkor weboldalán,
- érdekképviselő:
 - o partnereik felé: tagok támogatása, segítségnyújtás vitás esetekben, etikai bizottság, békéltető testület és bármilyen más, az Egyesület által erre a célra létrehozott szakmai és egyéb bizottság által,
 - o jogalkotók felé: amennyiben az Egyesület véleményezési lehetőséget kap a jogszabálytervezetekkel kapcsolatban, ezt a tagok felé továbbítja,
- folyamatos, valamint eseti jellegű szakmai segítségnyújtás a különböző jogi, munkaügyi, számviteli területeken (online hírlevelek, szakmai előadások, személyes tanácsadások biztosítása, stb.),
- szakmai és egyéb bizottságok által nyújtott szolgáltatások biztosítása.


Harkai István elnök

Az Egyesület külön díj ellenében egyéb szolgáltatásokat is végezhet.

Az Egyesületnek nem kötelessége a tagok jogi képviselete. Jogi ügyekben az Egyesület csak akkor vehet részt, ha azt az elnökség egyhangúan az Egyesület céljai szempontjából alapvető fontosságúnak ítéli meg.

Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.

5. Az Egyesület szervei: közgyűlés és tisztségviselők

5.1. A közgyűlés

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet, amely az alábbiak szerint a hatáskörébe tartozik.

A Közgyűlést évente legalább egy alkalommal, a tagoknak e-mailben megküldött meghívóval, össze kell hívni. A közgyűlés nem nyilvános. Azon a tagokon és az Egyesület munkavállalóin kívül a közgyűlés összehívására jogosultak által meghívottak és az Alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

A közgyűlés döntését az éves költségvetés, illetve az éves számviteli beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadásának kivételével (amelyek elfogadására az éves rendes közgyűlésen kerül sor) távsvavazás, azaz ülés tartása nélküli határozathozatal útján is meghozhatja. Távsavazásra csak a kész, döntésre teljes egészében alkalmas határozattervezet bocsátható.

A távsavazást az elnökség rendeli el és kezdeményezi, akként, hogy a határozattervezet szövegét a tagok részére, az általuk megadott elektronikus elérhetőségre a kézhezvétel igazolására alkalmas módon megküldi, azzal a felhívással, hogy a rendes tagok a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos, a felhívásban megjelölt határidőn belül adhatják le „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szavazatukat. A felhívásban meg kell jelölni a szavazat leadásának módját is.

Ha a szavazati joggal rendelkező tagok legalább 5%-a (a távsavazásra bocsátott határozattervezet tagoknak történő megküldésének napja szerinti taglétszámot alapul véve) a szavazat leadására rendelkezésre álló határidőn belül ülés összehívását indítványozza, az elnök (akadályoztatása esetén az általános alelnök) köteles összehívni a közgyűlés ülését az Alapszabályban rögzített szabályok szerint, melynek az érintett kérdés kötelező napirendi pontja.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi rendes tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három munkanapon belül – az elnök (akadályoztatása esetén az általános alelnök) megállapítja a szavazás eredményét, erről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet az elnökön (akadályoztatása esetén az általános alelnökön) kívül hitelesítő jelleggel legalább az elnökség másik két tagja aláír, és azt további három munkanapon belül közli a tagokkal.

A szavazás akkor érvényes, ha a szabályszerűen lebonyolított szavazás során legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat


.....
Harkai István elnök

korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az ülés tartásával történő döntéshozatal esetén a közgyűlés helye alapján véve az Egyesület székhelyével egyezik meg azzal, hogy amennyiben az ülés tartásával történő döntéshozatal esetén a személyesen megjelentek száma előreláthatóan meghaladja az Egyesület székhelyének befogadóképességét, vagy ez bármilyen más indokolt okból szükséges, úgy az Egyesület székhelyétől eltérő helyszín is lehet, ha a helyszín előzetesen a szabályszerűen közölt meghívóban megjelölésre kerül.

A közgyűlési meghívó minimális tartalma: az Egyesület neve és székhelye; az ülés idejének és helyszínének megjelölése; az ülés napirendje, határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontjának, helyének megjelölése, és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívás, továbbá a meghívóhoz lehetőség szerint mellékelni kell azon iratokat, dokumentumokat, amelyek alkalmasak arra, hogy a tagok a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A közgyűlési meghívókat legalább 15 nappal korábban – kizárólag e-mailben – meg kell küldeni a tagoknak. A szavazati jogukat gyakorló tagok számának növelése érdekében a közgyűlést 5 nappal megelőzően az elnökség a tagságnak emlékeztetőt küld a közgyűlésről.

A közgyűlés határozatképességét az Egyesület elnöke (akadályoztatása esetén az általános alelnök) jelenléti ív alapján állapítja meg a közgyűlés kezdetén. A közgyűlésen részt vevők papír alapon töltik ki a jelenléti ívet. A határozatképességet a Közgyűlés összehívásáról szóló e-mail értesítés kiküldésének napján szavazásra jogosultak létszáma alapján kell megállapítani.

A közgyűlés tisztségviselőinek, levezető elnökének, szavazatszámlálójának, jegyzőkönyvvezetőjének valamint két fő jegyzőkönyv-hitelesítőnek megválasztására a határozatképesség vizsgálatát követően kerül sor.

A közgyűlésen hozott határozatokat a levezető elnök hirdeti ki, a szavazást követően.

A jegyzőkönyvvezetés az alábbiak szerint történik: a jegyzőkönyvvezető az elhangzottakat írásban folyamatosan rögzíti. A jegyzőkönyv-hitelesítők az elkészült jegyzőkönyvet a közgyűlést követően átolvassák, majd aláírásukkal hitelesítik.

Határozathozatal:

A tagok a közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

Szavazás módja: alapján véve kézfeltartással, titkos szavazás esetén a közgyűlésen kiosztott szavazólapok kitöltésével. Titkos szavazásra akkor kerül sor, ha a jelenlévő tagok ezt egyhangúan kérik, vagy ha a tisztségviselők megválasztására vonatkozó döntéshozatal esetén több jelöltre is lehet szavazni. A fentiek szerint leadott szavazatokat a közgyűlés által megválasztott szavazatszámlálók összeszámolják, ellenőrzik, és a határozati javaslatot támogató és ellenző szavazatok, továbbá a tartózkodások száma a jegyzőkönyvben rögzítésre kerül. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe



Harkai István elnök

vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha jogszabály egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, az Alapszabály egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha jogszabály egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, az Alapszabály ettől eltérő rendelkezése semmis.

A tag szavazati jogát személyesen, vagy képviselő útján – papíralapú vagy elektronikusan létrehozott közokiratba, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt – meghatalmazással gyakorolhatja. Amennyiben a tag képviselőjében eljáró személy meghatalmazása elektronikus okiratba van foglalva, úgy ezt az okiratot a képviselt tagnak legkésőbb a közgyűlés napját megelőzően meg kell küldenie az info@minke.hu e-mail címre.

Napirend kiegészítése:

A közgyűlési meghívó kiküldését követő 5 naptári napon belül a tagok és az Egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. Ennek formája: e-mail útján, az info@minke.hu e-mail címére való megküldéssel. A kérelemhez csatolni szükséges további, kérelmezőn kívül legalább 3 érvényes tagsági jogviszonnyal rendelkező tag ajánlását. Az így beterjesztett indítvány csak akkor tárgyalható, ha az előterjesztő a közgyűlésen jelen van.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítésére vonatkozó indítványt a közgyűlést összehívó személy vagy szerv elfogadja, akkor azt tárgyalni kell, és a közgyűlés megnyitását követően kötelező ismertetni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azaz hogy megtárgyalják-e, és döntsenek-e a javasolt kérdésben vagy sem. A közgyűlésnek a döntését nem kell indokolnia.

A közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a tagok 1/10-e azt, annak oka és célja megjelölésével igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli.

A közgyűlés ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, amennyiben a távolmaradás következményeire a tagok figyelmét a meghívóban felhívták. A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően legalább 30 percen és legfeljebb 30 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni.



Harkai István elnök

Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az Alapszabály módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása;
- d) az éves beszámoló - ezen belül az elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- e) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- f) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők, és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- g) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- h) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- i) a végelszámoló kijelölése.

Az Egyesület éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, tárgyévet követő május 31. napjáig a közgyűlés döntése alapján történik. Az éves beszámoló elfogadása egyszerű szótöbbséggel történik.

A közgyűlés - eltérő rendelkezés hiányában - határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, és ismételt szavazásra kell bocsátani ugyanazon közgyűlésen mindaddig, amíg nem születik a határozathozatal vonatkozásában szükséges többségi döntés.

A jelen Alapszabály szerint szabályszerűen összehívott közgyűlés határozata a meghozatal időpontjától érvényes, függetlenül annak a Határozatok Könyvébe történő bejegyzésének megtörténtétől.

Az elnökség köteles rendkívüli közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:

- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

5.2. Az elnök

Az elnök jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról - a közgyűlés, illetve a tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett - dönteni a 6.2. pontban rögzített feltételek figyelembevételével.

Az elnök képviseli az Egyesületet és szervezi az Egyesület tevékenységét, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.


.....
Harkai István elnök.

Az elnök mind a közgyűlés, mind az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet vezet, amely jogosultságát másra átruházhatja. A jegyzőkönyvek tartalmazzák a meghozott döntéseket is. A jegyzőkönyvet aláírja az elnökség minden jelenlévő tagja, közgyűlés esetén további erre kijelölt két tag.

A közgyűlést levezető elnök a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a Határozatok Könyvébe. A bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

Az elnök köteles mind a közgyűlés, mind az elnökség által hozott döntések nyilvántartását (Határozatok Könyve) naprakészen vezetni.

Az elnök feladata a fentieken túlmenően, hogy az Egyesület érdekeivel összhangban:

- a) előkészíti az olyan, Egyesület által megkötni kívánt szerződéseket, amelyek vonatkozásában a szerződés megkötésének elnökség általi jóváhagyása szükséges;
- b) önállóan dönt a közgyűlés és az elnökség jóváhagyásához a szerződő fél személyére tekintettel nem kötött, mindenkor minimálbér tízszeresét meg nem haladó összértékű, egyösszegben vagy nem több alkalommal, időszakosan visszatérően teljesítendő szerződések megkötéséről, ideértve ezen értékhatárig valamennyi pénzben meghatározható értékű kötelezettség bármilyen jogcímen történő Egyesület általi vállalását, valamint minden egyéb, az Egyesület által kötött ügyletet, továbbá minden stratégiai jelentőségű, pénzben nem konkrétan kifejezhető értékű megállapodást;
- c) önállóan dönt az Egyesület által olyan jogi személyekkel megkötni kívánt, legfeljebb a mindenkor minimálbér ötszörösével megegyező összértékű, egyösszegben vagy nem több alkalommal, időszakosan visszatérően teljesítendő szerződések megkötéséről, amely jogi személy az elnökség feladatai q) pontjában rögzített személyi kör valamelyikének tagságával működik, vagy annak ezen személyi körbe tartozó személy a vezető tisztségviselője;
- d) gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület nem vezető tisztségviselő munkavállalói felett;
- e) szervezi és irányítja az Egyesület titkárságának munkáját;
- f) gondoskodik az elnökség által hozott döntések végrehajtásáról;
- g) felügyeli a tagság titkárság által vezetett nyilvántartásának naprakész vezetését, ennek körében különösen a belépő és a kilépő, illetve tagnyilvántartásból bármilyen más okból törölni szükséges tagok nyilvántartásának megfelelőségét;
- h) előkészíti, és az elnökség elé terjeszti jóváhagyásra az Egyesület éves költségvetését. Az elnökség jóváhagyása esetén az éves költségvetést a közgyűlés elé terjeszti az arról való döntéshozatal érdekében;
- i) felügyeli és ellenőrzi az Egyesület titkárának munkáját, gondoskodik annak jogszabályi megfelelőségéről, biztosítja a titkár munkájának ellátásához szükséges feltételeket;
- j) félévente jelentést készít a felügyelőbizottság részére az Egyesület által megkötött olyan szerződésekről, amelyek a mindennapi életben nem tömegesen fordulnak elő és különösebb megfontolást igényelnek, továbbá minden stratégiai jelentőségű megállapodásról, és az Egyesület működését érintő fontosabb eseményekről, amelyekhez kapcsolódóan megküldi az Egyesület kapcsolódó iratait, számviteli nyilvántartásait, dokumentumait;
- k) köteles az elnökség és az Egyesület bizottságai feladatainak ellátáshoz szükséges feltételeket biztosítani, az általuk kért, illetve szükséges adatokat, információkat



Harkai István elnök

átadni.

5.3. Tisztségviselők – elnökség

Az elnökség tagjai: elnök, általános alelnök, szakmai alelnök, titkár és az elnökségi tag.

-*elnök*: képviseli az Egyesületet, összehívja és vezeti a közgyűléseket, valamint az elnökség üléseit; nyilvántartja a közgyűlés és az elnökség döntéseit, valamint ellátja az 5.2. pont szerinti feladatokat;

-*általános alelnök*:

- a) az elnököt távollétében, vagy akadályoztatása esetén helyettesíti, ennek körében többek között képviseli az Egyesületet a nyilvánosság előtt;
- b) segíti az Egyesület elnökét a munkájában, részt vesz az Egyesület elnöke által ellátandó, 5.2. pont szerinti feladatok ellátásában.

- *szakmai alelnök*:

- a) jogosult képviselni az Egyesületet szakmai egyeztetéseken, megbeszéléseken és a nyilvánosság előtt;
- b) segíti az Egyesület elnökét a munkájában, részt vesz az Egyesület elnöke által ellátandó, 5.2. pont szerinti szakmai feladatok ellátásában.

-*titkár*:

- a) szükség esetén közreműködik az Egyesület vonatkozásában felmerülő számviteli, adózási, bérszámfejtési és munkaügyi feladatok szervezésében és adminisztrációjában, az Egyesület által ezen feladatok ellátásával megbízott személyek tevékenységének támogatásával;
- b) segíti az Egyesület éves költségvetésének előkészítését.

- *elnökségi tag*: általánosságban az elnökség napi operatív feladataiban működik közre, azonban feladatait, a közte és az elnökség más tagjai közötti munkamegosztást az elnökség határozza meg.

Az elnökség létszámának az Egyesület Alapszabálya módosításával történő növelése esetén az Alapszabály módosítását elfogadó közgyűlés megtartását követően az elnökség köteles haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül újabb közgyűlés – beleértve az ülés tartása nélküli döntéshozatalt is – összehívását kezdeményezni az újonnan létrehozott elnökségi tisztségeket betöltő tagok közgyűlés általi megválasztása érdekében. Az elnökség az új elnökségi tagok megválasztásáig tartó átmeneti időszakban az Alapszabály módosítása előtti létszámmal és tisztségviselőkkel működik. Az átmeneti időszakban a határozathozatalra vonatkozó szabályok (határozatképesség, szótöbbség számítása) vonatkozásában az alábbiakban név szerint megjelölt, korábban már megválasztott elnökségi tisztségviselők száma az irányadó.

Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnök köteles beszámolni.

Az elnökség feladatai különösen:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és



Harkai István elnök

végrehajtása;

e) az Egyesület jogszabály és Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;

g) az Elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

h) részvétel a közgyűlésen és választás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

i) a tagság nyilvántartása;

j) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

k) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

l) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a jogszabályban előírt intézkedések megtétele;

m) az Alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés;

n) az Egyesület elnökének, továbbá a szakmai és egyéb bizottságok elnökének félévente történő beszámoltatása az aktuális félév szakmai és pénzügyi eredményéről, tevékenységükről, a szakmai programok megvalósulásáról;

o) szakmai és egyéb bizottságok megalakítása és feladatkörük kijelölése;

p) az 5.2. b) és c) pont szerinti értékhatárt meghaladó értékű, hivatkozott pontokban meghatározott típusú szerződések, megállapodások megkötéséről való döntéshozatal;

q) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

r) minden egyéb, jogszabály által hatáskörébe utalt feladat.

Az elnökség szükség szerint, de legalább háromhavonta, elsősorban elektronikus hírközlő eszköz útján (videokonferencia) ülésezik. Az elnökség ülését az elnök hívja össze a napirend megküldésével. A napirendet az ülést megelőzően legalább 3 nappal korábban kell megküldeni az elnökség tagjainak. Az elnökség ülése határozatképes, ha azon a tagok több mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az indítvány elvetettnek tekintendő.

Az elnökség a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

A vezető tisztségviselőkre az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben részletezett összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak.

A közgyűlés által 5 évre megválasztott képviselők neve:

elnök: Harkai István (lakcím: 2030 Érd, Gyula u. 68.)

általános alelnök: Kucsik Erika (lakcím: 1145 Budapest, Róna utca 143. földszint 3/A.)

szakmai alelnök: Böröczkyné Verebélyi Zsuzsanna (lakcím: 6000 Kecskemét, Ballószög tanya 246/A)

elnökségi tag: Szommer Timea (lakcím: 8823 Nagykanizsa, Damjanich utca 3/A Fsz. 1. ajtó)

titkár: **Lepsényiné Strausz Ildikó (lakcím: 1188 Budapest, Csolt utca 9.)**

5.4. Felügyelőbizottság

A felügyelőbizottság feladata, hogy az ügyintéző és képviseleti szervtől függetlenül ellenőrizze az Egyesület törvényes működését, vizsgálja pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét, amelyek körében különösen:



Harkai István elnök

- a) ellenőrzi az Egyesület szervei működésének és az elnökség tagjai tevékenységének jogszabályoknak, az Alapszabálynak, az Egyesület szabályzatainak és az Egyesület szervei által meghozott határozatoknak megfelelő működését;
- b) ellenőrzi az Egyesület pénzügyi gazdálkodását, továbbá az ügyvitelre, az ügyintézésre és a nyilvántartásra vonatkozó előírások betartását;
- c) ellenőrzi az Egyesület szervei által hozott határozatok végrehajtását és a határozatokban foglaltak kötelezettek általi betartását;
- d) köteles a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a közgyűlés ülésén ismertetni;
- e) az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és az Egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja;
- f) évente egyszer beszámol az Egyesület közgyűlésének a tevékenységéről, továbbá a felügyelőbizottság elnöke a felügyelőbizottság ülését követő elnökségi üléseken beszámol a felügyelőbizottság tevékenységéről;
- g) felülvizsgálja az Egyesület éves beszámolójának, valamint költségvetésének tervezetét, és álláspontjáról beszámol a közgyűlésnek;
- h) ellát minden egyéb, jogszabály által hatáskörébe utalt feladatot.

A felügyelőbizottság öt tagból áll. A felügyelőbizottság tagjait a közgyűlés öt évre választja. A felügyelőbizottság tagjai maguk közül választják meg a felügyelőbizottság elnökét egyszerű szótöbbséggel. A felügyelőbizottság tagjai megbízatásuk ideje alatt az Egyesületben más tisztséget nem tölthetnek be. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság évente legalább kétszer ülésezik. A felügyelőbizottság tanácskozási joggal képviseltetheti magát az elnökség, illetve az Egyesület bármely más szervének ülésén.

A felügyelőbizottság kizárólag a közgyűlésnek van alárendelve, csak annak tartozik felelősséggel. Tapasztalatairól tájékoztatást nyújt az elnöknek, szükség esetén az Egyesület felügyeleti szervének. Amennyiben indokolt, összehívhatja a közgyűlést is. A felügyelőbizottság szükség szerint szaktanácsadókat, eseti szakértőket vagy egyesületi tagokat is bevonhat munkájába.

A felügyelőbizottság tagjai:

- | | | |
|----|-----------------------|---|
| 1. | Kovács Andrea | (lakcím: 1201 Budapest, Baross utca 65. IV/17), elnök |
| 2. | Grebenár Renáta | (lakcím: 8931 Kemendollár, Petőri Sándor utca 28.) |
| 3. | Illés Zoltánné Éva | (lakcím: 9514 Kenyeri, Jókai utca 34.) |
| 4. | Mészáros Anikó | (lakcím: 6044 Kecskemét, Kavics utca 6.) |
| 5. | Papp Ildikó | (lakcím: 2234 Maglód, Mendel Károly utca 62/4.) |


 Harkai István elnök.

A felügyelőbizottság határozatképes, ha legalább 3 felügyelőbizottsági tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, és ismételt szavazásra kell következő alkalommal bocsátani.

5.5. Etikai Bizottság

Az Etikai Bizottság feladata az etikai szabályok betartásának figyelése, fegyelmi és etikai vizsgálatok lefolytatása, illetve a tagok kizárásával kapcsolatos vizsgálatok lefolytatása és ennek eredményeként a tag kizárásáról való döntéshozatal, valamint az Egyesületre vonatkozó Etikai Szabályzat kidolgozása.

Az Etikai Bizottság három tagból áll. Az Etikai Bizottság tagjait a közgyűlés öt évre választja. Az Etikai Bizottság működését a jelen Alapszabály mellékletét képező Etikai Szabályzat szabályozza.

Az Etikai Bizottság tagjai:

1. Fülöp Olga (lakcím: 1204 Budapest, Bölön utca 5. 2.ajtó), elnök
2. Nagyfalusi Sándor (lakcím: 3142 Mátraszele, Nyírjesvölgy utca 2.)
3. Lepsényiné Strausz Ildikó (lakcím: 1188 Budapest, Csolt utca 9.)

Az etikai bizottság határozatképes, ha legalább 2 etikai bizottsági tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, és ismételt szavazásra kell következő alkalommal bocsátani.

Az Etikai Bizottság eljárásban részt vevő tagjai minden fegyelmi, etikai és tag kizárásával kapcsolatos, illetve bármilyen egyéb hatáskörébe tartozó eljárás lefolytatását követően díjazásban részesülnek, amelynek összege bizottsági tagonként a mindenkor minimálbér 10 %-a lefolytatott eljárásonként, évente legfeljebb a mindenkor minimálbérrel megegyező összeg.

5.6. Jelölőbizottság

Az Egyesület tisztségviselői megválasztásának előkészítése érdekében az Egyesület elnöksége a választást lebonyolító tisztújító közgyűlés előtt legalább 30 nappal jelölőbizottságot hoz létre. A jelölőbizottság feladata a tisztségviselők megválasztásában az, hogy befolyásolás nélkül teljeskörűen felmérje az Egyesület tagjainak akaratát, az egyes tisztségekre a tagság akaratát figyelembe véve jelölteket állítson, továbbá járuljon hozzá, hogy az Egyesület tagjai a jelöltekről a véleményalkotáshoz és a közgyűlésen történő döntéshozatalhoz szükséges megalapozott információkkal rendelkezzenek.

A jelölőbizottság három tagból és egy póttagból áll. A jelölőbizottság elnökét az elnökség jelöli ki. A jelölőbizottság tagjait és póttagját az Egyesület rendes tagjai közül jelöli ki az Egyesület elnöksége, azonban tagjai és póttagja nem lehetnek az Egyesület tisztségviselői, bizottsági tagjai (ide nem értve a szakmai és egyéb bizottságokat) vagy az Egyesület munkavállalói és az előző személyi körrel a Ptk. 8:1 (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozói viszonyban álló személyek. Az elnökség által kijelölt jelölőbizottsági tagoknak és póttagnak a tagi és póttagi megbízatást kifejezetten el kell fogadniuk.

A jelölőbizottság működésének megszervezése és jogszerűségének biztosítása a bizottság elnökének feladata, aki a bizottság munkájáról köteles a tisztújító közgyűlésen beszámolni. A jelölőbizottság nevében a kiadmányozás joga kizárólag a bizottság elnökét illeti meg.


.....
Harkai István elnök

A jelölőbizottság jelöltállító és jelölt-előterjesztő eljárásában minél szélesebb körben tájékozik a tagság véleményéről, ennek körében felhívást tesz közzé, amelyben foglaltak szerint a tisztséget betölteni kívánó személyeknek jelentkezniük kell az általuk betölteni kívánt tisztséget megjelölve, továbbá információkat gyűjt a lehetséges tisztségviselő-jelöltekről. Az Egyesület tagjai által ajánlott potenciális tisztségviselő-jelöltek vonatkozásában a jelölőbizottság tagjai előzetesen tájékoznak arról, hogy az adott személy a tisztség betöltésére vonatkozó jogszabályi és az Alapszabályban, illetve az Egyesület más szabályzatában foglalt feltételeknek megfelel-e, továbbá vele szemben az Egyesületből való kizárást megalapozó ok nem áll-e fenn. Amennyiben a potenciális jelölt a fenti feltételeknek megfelel, úgy a jelölőbizottság megkeresi a jelöltet annak vonatkozásában, hogy az adott tisztségre vonatkozó jelölést vállalja-e, és amennyiben igen, úgy tájékoznak többek között az adott személy alkalmasságáról, az Egyesülethez kapcsolódóan és könyvelőként végzett munkájáról, szakmai megítéléséről, a tisztség ellátásához kapcsolódó törekvéseiről, ambícióiról.

A potenciális tisztségviselő-jelöltekkel kapcsolatos információk beszerzését követően a jelölőbizottság összeállítja a jelölést elfogadó tagokból álló jelöltlistát. A jelölőbizottság lehetőség szerint minden tisztségre több személyt jelöl, mint ahány személy az adott tisztséget betöltheti, azonban a jelöltek száma legfeljebb az adott tisztségre jelölhető személyek számának háromszorosában kerül korlátozásra. A jelöltek számának korlátozását az adott személyre érkezett jelölési javaslatok száma, illetőleg a jelölőbizottság véleménye határozza meg, amelyet a jelölőbizottság határozatképes ülésén kiértékel és többségi szavazással elfogad.

A jelölőbizottság a véglegesített jelöltlistát indokolással együtt a tisztújító közgyűlés előtt legalább 5 nappal valamennyi tag részére könnyen hozzáférhető módon nyilvánosságra hozza. Az indokolások adatszerű részének lehetőleg minden jelölt vonatkozásában egységesnek kell lennie.

A tisztújító közgyűlésen a szavazólapra csak a jelölőbizottság által elfogadott és a közgyűlés elé terjesztett, végleges jelölőlistán szereplő jelöltek kerülhetnek fel, a közgyűlésen helyben, a fentieknek megfelelően jelölt személyek mellett. A végleges jelöltlistával és az ezen alapuló szavazólappal kapcsolatos követelmények az alábbiak:

- a) felügyelőbizottsági tagságra nem jelölhető olyan személy, aki elnökségi tagságra jelölve van;
- b) csak olyan személy jelölhető, aki írásban nyilatkozott arról, hogy a tisztség ellátására vonatkozó megbízást elvállalja;
- c) a jelölőbizottság tagjai az adott tisztújító közgyűlés vonatkozásában nem jelölhetőek semmilyen tisztségre;
- d) a közgyűlési döntésre kerülő szavazási listán egységesen, tisztségenkénti sorrendben, ezen belül ábécé-sorrendben kell feltüntetni az összes jelölt nevét.

A jelölőbizottság döntéseit bizottsági üléseken hozza, amelyek megtartásra kerülhetnek elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is. Az üléseket a bizottság elnöke hívja össze a napirendi pontok megjelölésével. A jelölőbizottság határozatképes, ha azon a tagok (ideértve a valamelyik tag helyett eljáró póttagot) több mint fele részt vesz, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A jelölőbizottság tagjai a jelöltállítási eljárásban a jelöltek személyéről – a jelöltvizsgálatot és a tárgyalást követően – titkos szavazással döntenek, egyebekben a döntéshozatal nyilvános szavazással történik. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A póttag jogosult valamennyi jelölőbizottsági ülésen tanácskozási joggal részt venni, illetőleg egyebekben a bizottság munkájában teljes joggal részt venni. Ha bármelyik rendes tag valamely cselekménynél akadályoztatva van, akkor a póttag a helyére



Harkai István elnök

lépve teljes joggal vesz részt a bizottság munkájában.

Az egyes tisztújító közgyűlések vonatkozásában létrehozott jelölőbizottságok működése a tisztújító közgyűlés megtartásáig, illetve határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlés megtartásáig, szükség esetén az 5.9.1.2. pont szerinti új közgyűlés lefolytatásáig tart. A jelölőbizottság működésének infrastrukturális és technikai feltételeit az Egyesület teljeskörűen biztosítja. A jelölőbizottság létrehozása csupán az időszakosan megtartandó rendes tisztújító közgyűlések esetén kötelező, egyéb esetekben (különösen: valamely tisztség kiüresedése lemondás, halál, stb. miatt megtartandó rendkívüli közgyűlés esetén) nem, azonban az elnökség ekkor is dönthet jelölőbizottság felállításáról. A jelölőbizottság tagjai és pótagja megbízásuk ellátásáért díjazásban részesülhetnek, amelynek összegét az elnökség állapítja meg.

5.7. Szakmai és egyéb bizottságok

Az Egyesületen belül szakmai és egyéb bizottságok működnek. A szakmai és egyéb bizottságok vonatkozásában közös szabály azonban, hogy

- a) azokat az elnökség hozza létre;
- b) elnökét az elnökség jelöli ki, aki maga jelöli ki a bizottságok tagjait;
- c) elnökei kötelesek beszámolni félévente a bizottság szakmai és pénzügyi eredményéről, tevékenységükről, a szakmai programok megvalósulásáról az elnökségnek;
- d) a felügyelőbizottság által elfogadott, tárgyévet követő évre vonatkozó éves költségvetésből önállóan gazdálkodnak a minden év december 10. napjáig benyújtott program és költségvetési tervek alapján;
- e) elnevezésüket és feladatukat, a rájuk vonatkozó egyéb szabályokat az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

5.8. Békéltető Testület

A Békéltető Testület elsődleges feladata az ügyfél-könyvelő között fennálló esetleges problémák rendezése. A tag kérésére képviselheti/bemutathatja az ügyfél előtt a könyvelő érdekeit, álláspontját. A Békéltető Testület munkáját az ügyfél teljes körű meghallgatásával köteles végezni, és mind az ügyfél, mind a tag véleményét az adott ügyben meghallgatni. A Békéltető Testület munkáját pártatlanul, a könyvelési munka ismeretének birtokában, objektíven kell, hogy végezze. Minden esetben szem előtt kell tartania az ügyfél – vállalkozó érdekeit, valamint körültekintően meg kell vizsgálnia, hogy a tag munkáját kellő körültekintéssel és szakértelemmel látta-e el.

A Békéltető Testület három tagból áll. A Békéltető Testület tagjait a közgyűlés öt évre választja.

A Békéltető Testület üléseit szükség szerint, elsősorban elektronikus hírközlő eszköz (videókonferencia) igénybevételeivel tartja. A Békéltető Testület ülését az elnök hívja össze a napirend megküldésével. A napirendet az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban kell megküldeni. Az ülés határozatképes, ha azon a tagok több mint a fele jelen van. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az indítvány elvetettnek tekintendő.

Az Egyesület közgyűlése nem választ békéltető testületet.

5.9. Tisztségviselők választására vonatkozó szabályok


Harkai István elnök

Az Egyesület tisztségviselője, illetve az Egyesület képviselője olyan magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetve magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, aki nem áll a közügyek gyakorlásától eltiltás hatálya alatt.

5.9.1. Valamennyi tisztségviselő választása esetében speciális szabály a szavazás menete vonatkozásában, hogy amennyiben a szavazólapon kettőnél több jelölt szerepel, és egyikük sem szerzi meg a szavazatok többségét, úgy a tagok ugyanazon közgyűlésen ismételten szavaznak a tisztségviselő személyéről, azonban ebben az esetben már csak az első fordulóban a szavazatok száma alapján első két helyen végző személyre szavazhatnak. Vezető tisztségviselők választására vonatkozó szabályok:

Vezető tisztségviselő választására sor kerülhet:

- rendes választással a mandátum lejártával,
- rendkívüli választással, különösen az alábbi esetekben:
 - o tagsági jogviszony megszűnésével (tag halálával, kizárással, kilépéssel)
 - o lemondással, visszahívással.

Amennyiben vezető tisztségviselő választása válik esedékessé, azt – rendes választás esetén – az Egyesület a választás időpontját megelőző legalább 30 nappal, a jelölőbizottság létrehozásával egyidejűleg, rendkívüli választás esetén a tudomást szerzést követően 15 nappal közli a tagokkal ülés tartása esetén a közgyűlés helyének és idejének pontos megjelölésével.

5.9.1.1. Vezető tisztségviselőnek kizárólag olyan tag választható, aki:

- jelölőbizottság létrehozása esetén a végleges jelöltlistán szerepel, jelölőbizottság létrehozása hiányában az a tag, aki a vezető tisztségviselő-választás előtt legalább 15 nappal írásban, az info@minke.hu e-mail címen jelölteti magát a megfelelő pozícióra, valamint
- a vezető tisztségviselő-választást megelőzően legalább 2 teljes naptári évig tagja volt az Egyesületnek, és
- hitelt érdemlően igazolni tudja, hogy az Egyesület tevékenységében aktív (a tisztségviselő-választást megelőző 12 hónapban havonta átlagosan minimum 2 óra időtartamban) szerepet vállalt. Ezek például az alábbiak lehetnek: tagok számára tanácsadás, összejövetelek szervezése, lebonyolítása, konferenciákon való részvétel, szakmai cikkek írása az Egyesület részére, stb.

Amennyiben valamely vezető tisztségviselői posztra nem érkezik új jelölés sem a jelölőbizottság, sem a tagok részéről, úgy a tisztséget korábban betöltő személy – amennyiben ezt továbbra is vállalja – jogosult a tisztség újabb 5 évre vonatkozó betöltésére.

5.9.1.2. Szavazás menete

Vezető tisztségviselő kizárólag közgyűlésen választható.

A jelöltek listáját, leírásukat és programjukat (amennyiben ez rendelkezésre áll) az egyesületi tagok a közgyűlést megelőzően, a végleges jelöltlista jelölőbizottság általi közzétételét követően, ugyanezen a napon, míg jelölőbizottság létrehozása hiányában a közgyűlést legalább 5 nappal megelőzően megkapják elektronikusan az Egyesület elnökétől.


.....
Harkai István elnök

Szavazás: a szavazás történhet nyílt vagy titkos szavazással, melynek vonatkozásában az 5.1. pontban előírt rendelkezések irányadók.

Abban az esetben, ha fenti eljárással nem sikerül valamely posztra érvényes jelöltet találni és megválasztani, új választást kell lebonyolítani az 5.9.1.1. pont előírásai alapján. Az új választás eredményességéig ideiglenesen a korábbi vezető tisztségviselők töltik be a megfelelő pozíciót.

5.9.2. Felügyelőbizottsági tagok választására vonatkozó szabályok

Tisztségviselő választására sor kerülhet:

- rendes választással a mandátum lejártával,
- rendkívüli választással, különösen az alábbi esetekben:
 - o tagsági jogviszony megszűnésével (tag halálával, kizárással, kilépéssel)
 - o lemondással, visszahívással.

Amennyiben tisztségviselő választása válik esedékessé, azt – rendes választás esetén – az Egyesület a választás időpontját megelőző 30 nappal, a jelölőbizottság létrehozásával egyidejűleg, rendkívüli választás esetén a tudomást szerzést követően 15 nappal közli a tagokkal ülés tartása esetén a közgyűlés helyének és idejének pontos megjelölésével.

5.9.2.1. Felügyelőbizottsági tagnak kizárólag olyan tag választható, aki:

- jelölőbizottság létrehozása esetén a végleges jelöltlistán szerepel, jelölőbizottság létrehozása hiányában az a tag, aki a felügyelőbizottság-választás előtt legalább 15 nappal írásban, az info@minke.hu e-mail címen jelölteti magát a megfelelő pozícióra, valamint
- hitelt érdemlően igazolni tudja, hogy az Egyesület tevékenységében minimális szerepet vállalt (évente legalább egy alkalommal egyesületi rendezvényen /éves közgyűlés, egyéb helyi rendezvények/ részt vett).

Amennyiben valamely tisztségviselői posztra nem érkezik új jelölés sem a jelölőbizottság, sem a tagok részéről, úgy a korábbi tisztségviselő – amennyiben ezt továbbra is vállalja – jogosult a tisztségre újabb 5 évre vonatkozó betöltésére.

5.9.2.2. Szavazás menete

Felügyelőbizottsági tag kizárólag közgyűlésen választható.

Abban az esetben, ha a fenti eljárással nem sikerül valamely posztra érvényes jelöltet állítani és megválasztani, az esedékes közgyűlésen résztvevők közül lehetőség van új jelölt állítására, ennek sikertelensége esetén új választást kell lebonyolítani az 5.9.2.1. pont előírásai alapján. Az új választás eredményességéig ideiglenesen a korábbi felügyelőbizottsági tagok töltik be a megfelelő pozíciót.

5.9.2.3. Összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezések

Felügyelőbizottsági tag jelölése/választása esetén figyelemmel kell lenni a 2011. évi CLXXV. törvény 38. § (3) bekezdésében részletezett összeférhetetlenségi szabályokra. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az Egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),



Harkai István elnök

- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást
- , illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

5.9.3. Etikai bizottság és békéltető testület választására vonatkozó szabályok

Az etikai bizottság és békéltető testület választására az 5.9.2. pontban leírtakat kell alkalmazni.

5.9.4. A határozathozatalban nem vehet részt

az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Tisztségviselő az lehet, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és

- a) magyar állampolgár,
- b) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
- c) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

5.10. Az elnökség tagjaira, valamint a felügyelőbizottság tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat az Egyesület elnökség esetén: Ptk. 3:22. §-ának (1), (4), (5), (6) bekezdései, az Ectv. 38. § (1)-(2) bekezdései, 39. §-a, Btk. 61.

§ (2)

bekezdés i) pontja, felügyelő bizottság Ptk. 3:22. §-ának (1), (4), (5), (6) bekezdései,

3:

26 § (2) bekezdés, Ectv. 38. § (3) bekezdései, 39. §-a, Btk. 61. § (2) bekezdés i)

Harkai István elnök

pontja határozza meg.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- Az Egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesületnek címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

6. Az Egyesület képviselete

- 6.1. Az Egyesület elnöke önállóan képviseli az Egyesületet. Az Egyesület bankszámlája felett az elnök önállóan jogosult rendelkezni. Az Egyesület képviselete úgy történik, hogy az elnök aláírja a nevét az Egyesület előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé.
- 6.2. Az elnök döntési kompetenciája:
- havi mindenkori minimálbér ötszörösével megegyező összeg alatti értékű szerződések esetén az elnök önállóan,
 - havi mindenkori minimálbér ötszörösével megegyező összeget meghaladó értékű szerződések esetén az elnökség többségének jóváhagyásával jogosult szerződést kötni, figyelembe véve az 5.2. és 5.3. pontban rögzített, szerződő fél személyére vonatkozó korlátozásokat.

7. Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

- 7.1. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az Egyesület vagyona, továbbá a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel.

Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.

A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban fenntartási, ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő járulékok és adók megfizetésére használja fel.

Harkai István elnök

- 7.2. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok azonban csak esedékes tagdíj-befizetésük mértékéig.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a hitelezők kielégítése után a közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyon hovafordításáról nem rendelkeznek, továbbá ha az Egyesület feloszlattással szűnik meg, vagy a felügyelő szerv ennek megszűnését állapítja meg, vagyonát a hitelezők kielégítése után a 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott célra kell fordítani.

- 7.3. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni, és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az elnökség az Egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről eredménykimutatást készít.
- 7.4. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradványösszegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.
- 7.5. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8. Megszűnés

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

Harkai István elnök

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az Alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő Egyesület vagyonáról, vagy ha az Alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az Egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az Egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az Egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az Egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

9. Vegyes rendelkezések

- 9.1. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
- 9.2. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 9.3. Az Egyesület a beszámolóit az Egyesület mindenkor honlapján teszi közzé.
- 9.4. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
- 9.5. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt a Polgári Törvénykönyv,



Harkai István elnök

illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései, valamint a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

- 9.6. Az Egyesület felett a Pest Vármegyei Főügyészség gyakorol törvényességi ellenőrzést.
- 9.7. Az Egyesület határozatok könyvét vezet, melyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

A közgyűlési döntésekről a közgyűlést követően, a döntéstől számított 3 munkanapon belül az Egyesület elektronikus levélben értesíti a tagokat.

A tagok jogosultak a szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésre az Egyesület székhelyén, előzetes, e-mailben történő bejelentkezés alapján.

A tagok jogosultak az Egyesület közhasznú szolgáltatásait jelen Alapszabályban rögzítettek szerint igénybe venni (2.3 pont).

Az Egyesület beszámolóját weboldalán teszi közzé, a közzétételről az Egyesület elektronikus értesítést küld tagjai részére.

Záradék

Jelen módosított Alapszabályt a Minősített Könyvelők Egyesülete közgyűlése 2025. július 09. napján fogadta el, és az ezen időponttól lépett hatályba.

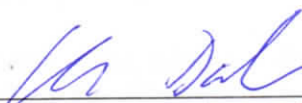
Budapest, 2025. július 09.



Harkai István
elnök

Készítettem és meghatalmazás alapján eljáró jogi képviselőként, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy jelen Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások kapcsán a tagok által 2025. július 09. napján hozott határozatoknak, valamint a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. A változással érintett pontok az Alapszabály szövegében dőlt és kiemelt betűvel kerültek jelölésre fentebb.

Ellenjegyzem: Budapesten 2025. július 09. napján.



dr. Koszta Dalma ügyvéd
Szabó Kocsis Ügyvédi Iroda
KASZ: 36063618

DR. KOSZTA DALMA
ügyvéd
Szabó Kocsis Ügyvédi Iroda
1095 Bp., Mester u. 83/A. IX. em. 4.
Tel./Fax: +36 1/878-0802
KASZ: 36063618


.....
Harkai István elnök